

Szanowni Państwo,

W 2020 r. roku sprawozdania muszą być sporządzane, podpisywane i przekazywane w formie elektronicznej. Forma elektroniczna jest ściśle określona.

Sprawozdanie organizacji pozarządowej składa się z trzech części:

- bilansu
- rachunku zysku i strat
- informacji uzupełniającej, na którą składa się: wprowadzenie do sprawozdania finansowego, informacja dodatkowa

31 marca mija termin złożenia deklaracji CIT-8 z tytułu podatku dochodowego od osób prawnych. W deklaracji wprowadzić należy wszystkie przychody, również zwolnione z opodatkowania, ustalić stawkę i kwotę podatku oraz dokonać zapłaty podatku.

Do wysyłania dokumentu – CIT -8 w formie elektronicznej do urzędu skarbowego konieczny jest kwalifikowany podpis elektroniczny.

Jeżeli, któraś z organizacji nie posiada takiego podpisu, istnieje możliwość wysłania sporządzonego dokumentu (dostarczonych nie później niż do 30 marca 2020 r.) przez pracowników Urzędu Gminy w Lubiewie, pod warunkiem złożenia przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli danej organizacji druku UPL-1 „Pełnomocnictwo do podpisywania deklaracji składanej za pomocą środków komunikacji elektronicznej”. Druk ten można pobrać i uzyskać dodatkowe informacje w biurze Referatu Oświaty i Spraw Społecznych.

Do złożenia pełnomocnictwa niezbędne są następujące dane:

- NIP organizacji pozarządowej,
- pełna nazwa organizacji i dokładny adres siedziby,
- dane kontaktowe (telefon, e-mail)
- dane osób upoważnionych do składania woli (imię, nazwisko, funkcja w organizacji).

Uwaga: powyższa informacja dotyczy tylko przesyłania dokumentów do urzędu skarbowego, a nie ich fizycznego sporządzania. Za merytoryczną i finansową treść dokumentów odpowiada organizacja pozarządowa.

Wzorem lat ubiegłych pracownicy Referatu Oświaty i Spraw Społecznych, ul. Wojska Polskiego 8, 89-526 Lubiewo są do Państwa dyspozycji w zakresie udzielenia informacji lub pomocy.

Struktura logiczna także dla organizacji bez działalności gospodarczej

Zmiany przy składaniu sprawozdań w 2020 r. dotyczą organizacji pozarządowych bez działalności gospodarczej. Zmiana polega na nowej formie sprawozdania. Sprawozdanie w 2020 r. musi zostać sporządzone w strukturze logicznej. W ubiegłym roku organizacje bez działalności gospodarczej musiały zachować tylko formę elektroniczną – była ona jednak dowolna (mógł to być obrazek, pdf, arkusz excel). Część organizacji do sporządzenia

sprawozdania w strukturze logicznej może wykorzystywać programy księgowo, ale jest również możliwość użycia bezpłatnego narzędzia, które udostępnia Ministerstwo Finansów: e-Sprawozdania Finansowe. Wykorzystujemy do tego serwis: <https://ekrs.ms.gov.pl/>. Sprawozdanie w strukturze logicznej należy podpisać elektronicznie i przesłać – również elektronicznie – do Krajowej Administracji Skarbowej.

Organizacje pozarządowe prowadzące działalność gospodarczą – czyli te, które wpisane są do rejestru przedsiębiorców – składają sprawozdanie finansowe w takiej samej formie i w ten sam sposób, co w roku ubiegłym.

Przypomnijmy krótko, że NGO-sy z działalnością gospodarczą składają sprawozdanie do Krajowego Rejestru Sądowego. Sprawozdanie musi być sporządzone w tzw. strukturze logicznej – ten sposób sporządzania sprawozdania przez organizacje z działalnością. Część organizacji do sporządzenia sprawozdania w strukturze logicznej może wykorzystywać programy księgowo, ale jest również możliwość użycia bezpłatnego narzędzia, które udostępnia Ministerstwo Finansów: e-Sprawozdania Finansowe.

Sprawozdanie w strukturze logicznej należy podpisać elektronicznie i przesłać – również elektronicznie – do KRS. Wykorzystujemy do tego serwis: <https://ekrs.ms.gov.pl/>.

Powyższe zasady obowiązywały przy składaniu sprawozdań w 2019 r. W 2020 r. są takie same.

Jeśli Koła Gospodyń Wiejskich lub inne organizacje pozarządowe spełniły warunki i zdecydowały się na prowadzenie uproszczonej ewidencji przychodów i kosztów (a także zgłosiły swoją decyzję w odpowiednim terminie do US) to w takiej sytuacji są zwolnione z opisanego tu obowiązku składania sprawozdania finansowego.

z pozdrowieniami

z up. W. O. J. T. A
mgr Beata Kubiś
Sekretarz Gminy